



Dokumente smart organisiert & gesichert mit ITISeasy.docs

Die **JOYNEXT GmbH** entscheidet sich für ITISeasy.docs als moderne Dokumenten-Management-Lösung.



Unser Kunde über sich selbst

JOYNEXT ist ein weltweit führendes Unternehmen im Bereich Automobilelektronik und Teil der Joyson Electronics Group. Mit Hauptsitz in China ist JOYNEXT international in Deutschland, Polen, Frankreich, den USA und Japan vertreten.

Über 1.600 Mitarbeitende arbeiten in 8 F&E-Zentren, 3 Produktionsstätten und 7 Kundenzentren an **innovativen Lösungen für vernetzte, intelligente Fahrzeuge**.

Seit über 20 Jahren ist JOYNEXT ein zuverlässiger **Entwicklungspartner und Systemlieferant** für namhafte Automobilhersteller.

Das Unternehmen entwickelt **Technologien für intelligente Cockpits, Fahrzeugvernetzung, autonomes Fahren** sowie maßgeschneiderte Software- und Serviceangebote – stets mit Fokus auf Nutzerfreundlichkeit, Sicherheit und ein nahtloses Mobilitätserlebnis.

Gegründet 1997 als TechniSat Automotive, spezialisierte sich das Unternehmen zunächst auf Autoradios und später auf Navigationssysteme für die Volkswagen-Gruppe. Nach der Umstrukturierung 2016 und der Übernahme durch die chinesische Joyson-Gruppe 2019 firmiert das Unternehmen als JOYNEXT GmbH und bietet heute **umfassende Infotainmentlösungen für moderne Fahrzeuge**.



Die Anforderungen

Die JOYNEXT GmbH verfolgte das Ziel, ein neues, zentrales Dokumentenmanagementsystem für ihre **Standorte in Deutschland, Polen und China** einzuführen – mit besonderem Fokus auf eine revisions sichere **Archivierung über mehrere Instanzen hinweg**. Im Rahmen der **Qualitätssicherung** sollen dabei sämtliche projektrelevanten Informationen – wie etwa **Fertigungsunterlagen, Konstruktionsdokumente, Kundenanforderungen, Quellcode sowie klassische Geschäftsdokumente** – systematisch im DMS abgebildet und strukturiert abgelegt werden. Dies betrifft insbesondere die **vollständige Dokumentation einzelner Produktentwicklungsprojekte**, etwa im Bereich Navigationssysteme.

Wesentliche Anforderungen waren die **Integration des Active Directory zur automatischen Übernahme bestehender Benutzerrechte** sowie eine klar definierte Ordnerstruktur, um die Ablage von Dokumenten effizienter, einheitlicher und qualitativ hochwertiger zu gestalten. **Zur besseren Organisation sollten Dokumente zusätzlich mit Tags und Aspekten versehen werden können**.

Versionierung war essenziell, um Änderungen nachvollziehbar zu dokumentieren und ältere Stände verfügbar zu halten. Zudem sollte das System **automatisierte Workflows** unterstützen, um **manuelle Prozesse zu reduzieren und Ressourcen zu sparen**.

Ein weiterer wichtiger Punkt war die Möglichkeit, **Dokumente direkt im System zu bearbeiten**, um zeitaufwändige Downloads und Uploads zu vermeiden. Dank der **Mehrsprachigkeit des Systems** wird zudem die **standortübergreifende Zusammenarbeit – insbesondere mit den Teams in Polen und China** – erleichtert.

Abschließend war eine **vollständige Migration der Bestandsdokumente** aus dem bisherigen System vorgesehen, um eine zentrale Datenbasis zu schaffen. Die technische Betreuung erfolgt durch die IT-Abteilung am Standort Dresden, **der Zugriff durch die internationalen Standorte erfolgt über das Intranet**.

Die Lösung der ITIS AG

Für die JOYNEXT GmbH haben wir unsere Dokumentenmanagementlösung ITISeasy.docs in der Version 7.4 bereitgestellt, die auf der Open-Source-Plattform Alfresco basiert.

Zur Trennung von Arbeitsdokumenten und reversionssicherer Archivierung wurde gemeinsam mit dem Kunden eine **Zweinstanzen-Lösung** umgesetzt:

- Die **Arbeitsinstanz** ermöglicht die Bearbeitung, Ablage und Löschung von Unterlagen.
- Die **Archivinstanz** dient ausschließlich der langfristigen, gesetzeskonformen Archivierung gemäß den Vorgaben des VOI (Verband Organisations- und Informationssysteme e.V.).

Der Übertrag von kompletten Sites von der Arbeits- in die Archivinstanz erfolgt automatisiert über einen Dienst-Account. Ein **Monitoring-Service** wurde implementiert, um den **Transferprozess nachvollziehbar zu überwachen**.

Im Rahmen des Projekts übernahmen wir zudem die **Migration der Bestands- und Archivdaten aus dem Altsystem**. Hierfür wurde ein **Migrationstool** entwickelt, das über eine Schnittstelle die Daten übernimmt und sie strukturiert in die neue Archivinstanz einordnet.

Für die Arbeitsinstanz wurden **projekt- und abteilungsspezifische Site-Vorlagen** eingerichtet. Die vom Kunden definierte mehrstufige Ordnerstruktur wird beim Anlegen einer Site automatisch übernommen – inklusive Berechtigungen und vordefinierter Attribute. Dies erleichtert die einheitliche Ablage und sorgt für Konsistenz.

Zur **Klassifizierung von Projektdokumenten** wurde das Attribut „Projektnummer“ eingeführt. Es wird bei der Erstellung einer Site einmalig gepflegt und automatisch allen hochgeladenen oder verschobenen Dokumenten innerhalb dieser Site zugewiesen. So lassen sich projektbezogene Unterlagen leicht über die Projektnummer finden und Duplikate vermeiden.

Zusätzlich wurde das **Site-Dashboard** erweitert, um **Verknüpfungen zu weiteren internen Systemen** herzustellen und einen nahtlosen Übergang zwischen den Anwendungen sicherzustellen.



Darstellung der Dokumentenbibliothek

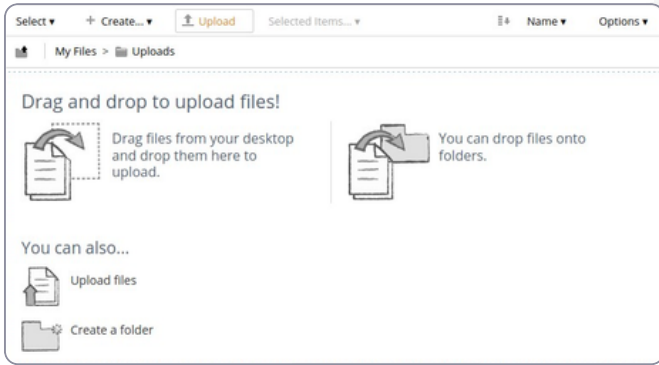
Durch die strukturierte Dokumentenbibliothek, die sich an der definierten Ordnerhierarchie orientiert, findet JOYNEXT benötigte Dokumente sowie geeignete Ablageorte schnell und effizient – ohne aufwändige Suchvorgänge.



Detailansicht eines Dokuments

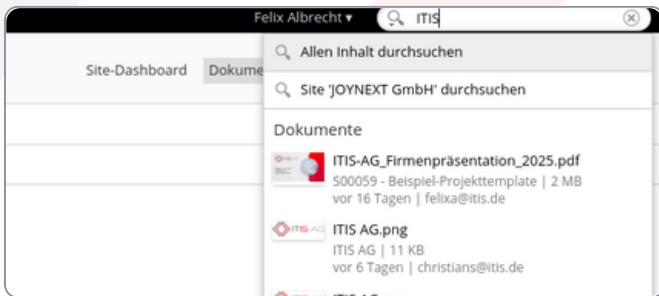
Für den Upload von Dokumenten entschied sich JOYNEXT größtenteils für die Nutzung der Standardfunktionen, wie den Dialog „Dokument hochladen“ oder die Drag-and-Drop-Funktion, um Dateien komfortabel in das System zu übertragen.

In bestimmten Prozessen war jedoch eine verbindliche Attributvergabe beim Upload erforderlich. Um dies sicherzustellen, wurden ausgewählte Bereiche der Dokumentenbibliothek mit einem erweiterten Uploader ausgestattet, der die Eingabe definierter Metadaten während des Hochladens erzwingt.



Upload Dateien per Drag-and-Drop

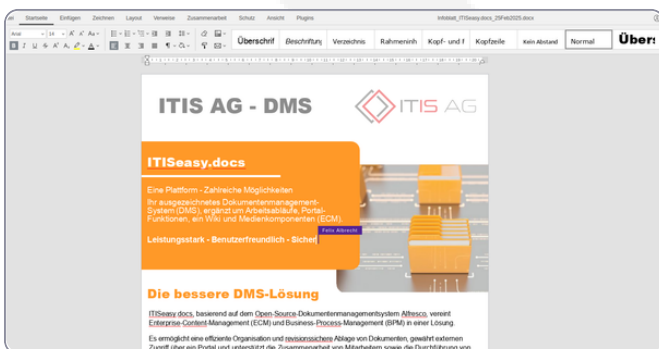
Zur weiteren Vereinfachung der Suche können alle im System vergebenen Aspekte und Tags genutzt werden. Sollte ein Dokument dennoch nicht auffindbar sein, bietet ITISEasy.docs die Möglichkeit, über Schlagwortsuchen sämtliche hinterlegten Inhalte zu durchsuchen. Durch Eingabe relevanter Begriffe werden alle Dokumente angezeigt, die mit der jeweiligen Suchbegrifflichkeit übereinstimmen.



Integrierte Volltextsuche

Ein weiterer zentraler Aspekt, den wir für JOYNEXT realisiert haben, war die Aktivierung der Dokumentenversionierung. Diese Funktion ermöglicht das Bearbeiten und anschließende Hochladen neuer Versionen, wobei frühere Stände nachvollziehbar erhalten bleiben.

Durch die Integration von OnlyOffice als Online-Office-Lösung können Vorlagen aus anderen JOYNEXT-Systemen direkt im Webbrowser bearbeitet werden. Während der Bearbeitung erfolgt eine automatische Versionierung in ITISEasy.docs, wodurch alle Änderungen dokumentiert und revisionsicher gespeichert werden.



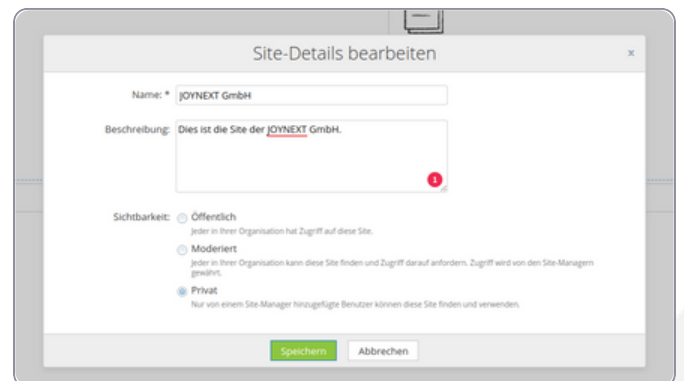
Direkte Zusammenarbeit dank Only-Office-Integration

Die Lösung unterstützt zudem die gleichzeitige Bearbeitung durch mehrere Nutzer, was die teamübergreifende Zusammenarbeit deutlich verbessert.

Im Rahmen der Projektumsetzung haben wir den Workflow in das System integriert und aktiviert. Nach der Bearbeitung einer Vorlage wird automatisch ein Freigabeworkflow am Übergabepunkt gestartet. Die zuständigen Mitarbeitenden erhalten dabei systemseitig eine Benachrichtigung und können das Dokument für den weiteren Prozess freigeben.

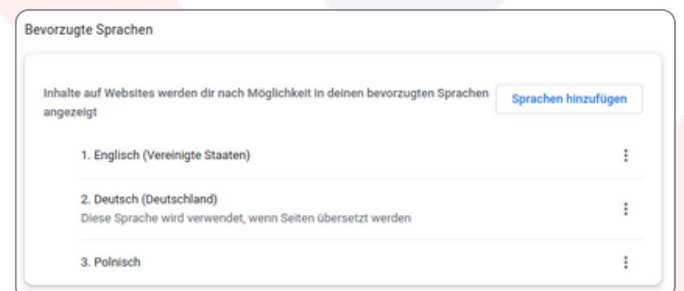
Um sicherzustellen, dass nur berechtigte Personen Zugriff auf bestimmte Sites erhalten, wurde auf Wunsch von JOYNEXT eine Anbindung an das Active Directory (AD) realisiert. Die Benutzerrechte werden somit auf Basis der im AD hinterlegten Berechtigungen automatisch verwaltet.

Der Zugriff auf die Sites wird beim Anlegen als moderierte Site konfiguriert und mit dem AD verknüpft. Für sensible Bereiche, wie beispielsweise die Geschäftsleitung, können Sites als private Sites eingerichtet werden, die für unberechtigte Nutzer nicht sichtbar sind – auch nicht in der Site-Suche.



Berechtigungs möglichkeit bei Siteerstellung

Aufgrund der internationalen Standorte der JOYNEXT GmbH war die Unterstützung mehrerer Sprachen ein zentrales Anliegen. Neben den Standardsprachen Deutsch und Englisch wurde daher zusätzlich ein spezielles polnisches Sprachpaket entwickelt.



Mehrsprachigkeit des Systems

Während der gesamten Projektumsetzung wurde die JOYNEXT GmbH intensiv durch regelmäßige Jour-Fixe-Termine begleitet. In diesen festen Meetings wurden der aktuelle Projektfortschritt transparent dargestellt, offene Fragen erörtert und aktuelle Herausforderungen sowie anstehende Aufgaben gemeinsam besprochen. Diese kontinuierliche Kommunikation stellte sicher, dass alle Beteiligten stets auf dem gleichen Informationsstand waren und zeitnah auf neue Anforderungen oder Probleme reagieren konnten.

Zur Unterstützung der Testphase stellte die ITIS AG dem Kunden eine eigene Testumgebung zur Verfügung. In dieser Umgebung hatte JOYNEXT die Möglichkeit, eigenständig die neuesten Software-Updates zu prüfen, Funktionalitäten zu testen und erste Erfahrungen mit der neuen Lösung zu sammeln. Dadurch konnte der Kunde vor der finalen Einführung bereits wertvolles Feedback geben und Anpassungen frühzeitig initiieren.



Im Vorfeld der produktiven Inbetriebnahme wurden umfangreiche Schulungen für die Mitarbeiter:innen von JOYNEXT durchgeführt. Diese Schulungen vermittelten sowohl die technischen Grundlagen der neuen Softwarelösung als auch die geänderten oder neuen Prozessabläufe, die mit dem System einhergehen. Ergänzend dazu fanden strukturierte User-Acceptance-Tests (UAT) statt, bei denen die Anwender:innen die Möglichkeit hatten, die Software praxisnah zu prüfen und sicherzustellen, dass alle Anforderungen erfüllt werden.

Zur Unterstützung des alltäglichen Arbeitens stellte die ITIS AG ausführliche, praxisorientierte Schritt-für-Schritt-Anleitungen bereit. Diese basierten auf realistischen Use-Cases (Anwendungsfällen), die typische Arbeitsprozesse abbildeten. Die detaillierten Anleitungen dienten dazu, die Funktionsweise des Systems verständlich zu machen und gleichzeitig den Mitarbeitenden eine verlässliche Grundlage für den sicheren und effizienten Umgang mit der Software zu bieten. So wurde gewährleistet, dass die Einführung nicht nur technisch erfolgreich, sondern auch organisatorisch und operativ reibungslos verlief.

Ausblick in die Zukunft

Zur weiteren Optimierung der Systemlandschaft ist die Einführung eines regelbasierten Rechtevergabe-managements vorgesehen, das durch IT-gesteuerte Workflows automatisiert und revisionsicher abgebildet wird.

Darüber hinaus sollen erweiterte Qualitätsworkflows implementiert werden, um standardisierte Prüf-, Freigabe- und Dokumentationsprozesse effizienter und konsistenter zu gestalten.

Die Archiv-Instanz wird eng in die bestehende Infrastruktur eingebunden, um eine medienbruchfreie und compliance-konforme Langzeitarchivierung über Systemgrenzen hinweg zu gewährleisten.

Realisiert durch



Mehr zur ITIS AG, unseren Produkten und Lösungen finden Sie auf www.itis.de oder einfach den QR-Code scannen.



Kundenstimme und Unternehmensauskunft

“

„Die Zusammenarbeit mit der ITIS AG war von Beginn an geprägt von hoher Professionalität, technischer Kompetenz und einem klar strukturierten Projektvorgehen. Besonders schätzten wir den partnerschaftlichen Austausch und die flexible Reaktion auf unsere individuellen Anforderungen.“

Mit ITISeasy.docs 7.4 haben wir nun eine leistungsfähige und zukunftssichere Dokumentenmanagementlösung im Einsatz, die genau auf unsere internen Prozesse abgestimmt ist. Die konsequente Trennung zwischen Arbeits- und Archivinstanz sowie die automatisierten Abläufe – insbesondere beim Dokumententransfer und der Datenmigration – überzeugen sowohl in der täglichen Anwendung als auch im Hinblick auf Compliance.

Dank der strukturierten Einführung und der durchdachten Vorlagen gelingt es unseren Teams, Dokumente einheitlich, schnell und transparent abzulegen. Das Projekt wurde termingerecht umgesetzt, die Kommunikation war jederzeit offen und lösungsorientiert. Wir freuen uns auf die weitere Zusammenarbeit.“



Torsten Brandner
Senior QM-Manager



JOYNEXT GmbH

Gewerbepark Merbitz 5



01156 Dresden



+49 351 45355 0



contact.eu@joynext.com



<https://www.joynext.com/de/>



ITIS AG

Siemensstraße 14



84051 Essenbach (Landshut)



+49 8703 9069 0



kontakt@itis.de



<https://www.itis.de>

Präsentiert von IT IS AG, Ihrem Open-Source-Partner spezialisiert auf Business-Systeme und größere ERP-Projekte

Die IT IS AG ist seit ihrer Gründung 1999 der Ansprechpartner für ERP-Einführungen und Business-Lösungen. Besondere Kompetenzen haben wir uns im Bereich von strukturierter Beratung, exzellenter Methodik und vernünftigen ERP-Anpassungen nach Kundenwünschen erworben. Ebenso verfügen wir über besonders viel Erfahrung, wenn es um die Verbindung von Business-Systemen mit Dokumentenmanagement, Webshops und Webseiten, Mail-Server-Betrieb und Hosting in unserem deutschen Rechenzentrum geht. Weitere Informationen zur ITIS AG erhalten Sie im Internet unter <https://www.itis.de>.